

# PRŮVODCE DOBROVOLNÍKA

**Chcete být firemním dobrovolníkem?**



Vydáno v lednu 2008 odborem strategické komunikace  
ČEZ, a. s., Duhová 2/1444, 140 53 Praha 4  
Informace na intranetu Skupiny ČEZ v sekci Pomáháme



## PRŮVODCE DOBROVOLNÍKA

**Je čas! Čas pro dobrou věc. To je název nového filantropického projektu Skupiny ČEZ, který nabídne zaměstnancům od roku 2008 možnost strávit jeden (běžně proplacený) pracovní den dobrovolnickou prací ve vybraných neziskových organizacích. Tento malý průvodce Vám odpoví na hlavní otázky kolem projektu Čas pro dobrou věc. Zároveň doufáme, že Vám pomůže prožít dobrovolnictví naplno.**

**Seříd'te si hodinky. Pokud chcete, právě nastal ten náš správný čas udělat dobrou věc pro druhé.**

### 1. Proč vznikl projekt Čas pro dobrou věc?

- Neziskové organizace pomoc od dobrovolníků potřebují. Znamená pro ně vítanou úsporu, i když budou dobrovolníci dělat manuální práci. Museli by jinak tyto služby nakoupit. Odborná dobrovolnická práce může neziskovou organizaci kvalifikačně posunout a obohatit. Pokud firemní dobrovolník svou pomocí přispěje např. k pěknému dni v sociální neziskové organizaci, i tehdy věnoval svůj čas pro dobrou věc.
- Skupina ČEZ tímto přináší příležitosti a vhodné podmínky pro aktivity vlastních zaměstnanců a chce je rozvíjet na základě jejich vlastních podnětů.
- Naše energetická společnost obohacuje roli, kterou přijala v rozvíjení společensky odpovědného chování firem v ČR. Jako zaměstnavatel chce i další formou pomáhat potřebným společně se svými zaměstnanci.

### 2. Jak projekt Čas pro dobrou věc funguje?

- Na projektu se může formou dobrovolnictví podílet zaměstnanec buď účastí na nabídnuté skupinové akci, nebo samostatnou aktivitou. Všichni účastníci dobrovolnických aktivit budou pojištěni.
- Skupinová akce je organizována firmou v předem stanoveném termínu. Neziskové organizace jsou navrženy a prověřeny Fórem dárců. Při skupinové akci bude zaměstnanci zajištěna doprava, poskytnuto občerstvení a případné pomůcky.
- Při individuálním dobrovolnickém dni si může zvolit organizaci ve svém okolí, kterou již osobně zná, a přihlásit ji náležitě ke schválení s údaji a informacemi, jak potřebuje pomoci. Dopravu si zaměstnanec zajišťuje sám.
- Jeden pracovní den v kalendářním roce strávený dobrovolnickou prací pro neziskový sektor bude proplacen, když:
  - Nezisková organizace, kterou si firemní dobrovolník vybral, byla prověřena a schválena Fórem dárců. Fórum dárců automaticky prověří všechny organizace individuálně vybrané zaměstnancem a bude zaměstnance písemně informovat. Tato informace bude sloužit jako potvrzení pro přímého nadřízeného.
  - Dobrovolník dostal k účasti na dobrovolnickém dni souhlas přímého nadřízeného ve formě podpisu na příslušném formuláři.



- Dobrovolník dostal od neziskové organizace, již pomáhal, potvrzení o vykonané práci ve formě podpisu a razítka na příslušném formuláři.

### 3. Filantropie, CSR, firemní dárcovství, firemní dobrovolnictví – tolik pojmů a kdo se v tom má vyznat?

- **Filantropie:** Z řečtiny („láska k člověku“). Systematická podpora druhých osob (většinou nějakým způsobem slabších či znevýhodněných), skupin či organizací formou dobročinných finančních příspěvků, věcných darů nebo dobrovolné práce zaměstnanců firmy. Tvoří součást CSR.
- **CSR:** Anglická zkratka výrazu „společenská zodpovědnost firem“. Dobrovolný závazek firem angažovat se v nejrůznějších oblastech (např. bezpečnost provozu, péče o zaměstnance, ochrana životního prostředí) nad rámec zákonných povinností.
- **Firemní filantropie:** (je součástí CSR) Finanční příspěvky, věcné dary, poskytnutí služeb, zapůjčení produktu nebo majetku, zpracovaná strategie dárcovství, dobrovolná práce zaměstnanců, “zapůjčení“ expertů apod.
  - Firemní dárcovství: Bezplatné přenechání materiálních hodnot a služeb firmy. Ty jsou nabízeny jako dary za účelem podpory osob zvenčí.
  - Firemní dobrovolnictví: Firmou podporované dobrovolnictví zaměstnanců. Zaměstnavatel dobrovolnictví zaměstnanců umožňuje, vítá a sám se na něm podílí finančně nebo organizačně.

### 4. Jak poznám, jestli se hodím na dobrovolnictví?

- Rád(a) poskytnu svůj čas a energii na pomoc někomu, kdo ji zrovna potřebuje.
- Chci získat zkušenosti z jiných prostředí, potkávám zajímavé lidi a najít si nové přátele.
- Umím dodržet slovo, svou práci odvádím s chutí a dobře, je na mě spolehnutí.
- Z pomoci druhým mám dobrý pocit.

### 5. Komu mohu vlastně pomoci a jak?

- Spolupracující sdružení a organizace i s popisem jejich činnosti naleznete na intranetu (sekce Pomáháme); pokud chcete pomoci jinde, intranet Vás také navede.
- U každé organizace jsou podrobné informace o tom, kdy a s čím potřebuje pomoci.
- Stačí si vybrat organizaci, přihlásit se a tím přidat ke skupině, vyplnit formulář a získat svolení nadřízeného – pak už se můžete těšit na čas strávený pomocí potřebným.

### 6. Nadešel den D – jak bude probíhat?

- Na intranetu zjistíte:
  - kdy dobrovolnický den probíhá,
  - kde je sraz přihlášených dobrovolníků,
  - jak je zajištěna hromadná doprava a strava,
  - kdo je koordinátorem celé akce za ČEZ a kdo za neziskovou organizaci,
  - rámcový popis práce.
- Na místě se Vás ujme zástupce organizace, vysvětlí Vám podrobně, co je třeba udělat a jak.
- Vždy platí: nebojte se zeptat, když si nejste něčím jisti.
- Zda se při práci budete bavit, už záleží jen na Vás.





## 7. Jak se mám na dobrovolnický den připravit?

- Na intranetu nepřehlédněte informace o povaze práce.
- Oblečení volte podle druhu práce, již budete vykonávat – vybírejte raději takový oděv a obuv, u nichž Vás nebude mrzet, že se zašpiní.
- Spíše než na vzhled myslíte na praktičnost, u venkovních prací se řiďte předpovědí počasí.
- Veškeré nářadí a pomůcky dostanete na místě.
- Pokud není zajištěna strava, vezměte si svačinu, aby Vám nedošla energie.
- Nezapomeňte na otevřenou mysl, dobrou náladu a chuť do práce.

## 8. Co bude následovat po práci?

- Požádejte zástupce organizace, jíž jste pomáhali, aby Vám vyplnil potvrzení pro zaměstnavatele.
- Tento formulář nevnímejte jako kontrolu Vaší práce – pomáhá nám zmapovat rozsah dobrovolnických aktivit a slouží jako doklad k proplacení dobrovolnického dne.
- Dejte nám vědět, jak jste byli spokojeni či nespokojeni s organizací dne, co se Vám líbilo i nelíbilo, jak by to mělo vypadat příště – chceme se zlepšovat.

## 9. Bude projekt Čas pro dobrou věc probíhat i v dalších letech?

- Záleží hlavně na Vás: pokud budete mít o projekt zájem a bude se Vám líbit, chceme z něj vytvořit zajímavou tradici.

## 10. Mají podobné projekty i zaměstnanci ostatních českých firem?

- Systematické dobrovolnictví zaměstnanců podporuje řada velkých firem v České republice, např. Česká spořitelna (Den pro charitu), T-mobile (Jeden den pro Váš dobrý skutek), GlaxoSmithKline (Orange Day) či Ernst & Young (Community Day).
- Další firmy organizují jednorázové dobrovolnické akce, např. KPMG. Zaměstnanci firmy pomáhali v zoo parku.

## 11. Pokud půjdu pomáhat do sociální neziskové organizace nebo do organizace, která se stará o lidi s postižením, co je důležité? Jak se mám chovat ke klientům ústavu, v němž pomáhám?

- Řiďte se radami pracovníků daného zařízení, kteří Vás celým dnem v zařízení povedou.
- Chovejte se ohleduplně, mile a vstřícně: jste na pracovní návštěvě.
- Přistupujte k těmto lidem s ohledem na jejich postižení či věk, ale bez předsudků.

## 12. Máte nějaké otázky, na které jste v této brožurce nenašli odpověď?

- Nová sekce na intranetu (Pomáháme) Vám poskytne:
  - veškeré informace o projektu Čas pro dobrou věc,
  - seznam organizací zapojených do projektu,
  - podrobný popis organizačních záležitostí,
  - odpovědi na nejčastější dotazy.

**DÍKY ZA VÁŠ ČAS A NA VIDĚNOU  
NA DOBROVOLNICKÉ AKCI!**